

Al Comune di .....

OGGETTO: **Richiesta di accesso ai documenti amministrativi.**  
**(Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni.)**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
il ..... residente a .....  
Via ..... n. .... tel .....  
fax ..... e-mail ....., nella sua qualità

di  diretto interessato  legale rappresentante  delegato, in relazione:

- all'articolo 25 della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- al D.P.R. 27 giugno 1992, n. 352;
- al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196,

**CHIEDE**

- di prendere visione
  - il rilascio di copia semplice; n. .... copie
  - il rilascio di copia conforme all'originale (autenticata); n. .... copie
- dei sottoindicati documenti amministrativi:

.....  
.....  
.....

per i seguenti motivi (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta): .....  
.....  
.....

Data .....

► Il/La richiedente

Riservato all'ufficio ricevente

Accesso effettuato il ..... Estremi del documento di riconoscimento .....  
Costi di riproduzione Euro ..... costi per marche da bollo Euro .....

► Il Responsabile

Comune di .....

Ricevuta di avvenuta presentazione di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, richiesta effettuata in data ..... dal/dalla Sig./ra .....

nato/a ..... il ..... e domiciliato/a in ..... Via ..... n. ....

Data .....

► Il Responsabile