



COMUNE DI CARBOGNANO
(PROV. DI VITERBO)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Piazza Castello ,8 –c.a.p. 013030

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA: SERVIZI CIMITERIALI, CUSTODIA, e MANUTENZIONE DEL
VERDE PRESSO IL CIMITERO COMUNALE**

CIG.8412912 A 99

1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante ai sensi del Codice, sulla base dei criteri e sotto-criteri di valutazione e relativi pesi e sotto-pesi indicati nel presente disciplinare di gara, mediante il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato P al Regolamento e secondo la formula di valutazione dell'elemento prezzo di cui all'art. 286 dello stesso Regolamento.

La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate al paragrafo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** del presente disciplinare, ed in base agli elementi di valutazione e relativi pesi di seguito indicati:

1 Offerta tecnica: punteggio massimo = 80/100

2 Offerta economica: punteggio massimo = 20/100

Punteggio totale massimo = 100

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio **Ore 13,00 del giorno 21 settembre 2020** all'indirizzo: Comune di Carbognano – Piazza Castello nr.18 – 01030 Carbognano (VT); è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, durante l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo del Comune, sito in Piazza Castello nr.18 (tutti i giorni ad eccezione del mercoledì dalle ore 10,30 alle ore 12,30 e il Lunedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30).

I plichi, a pena di esclusione, devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – le indicazioni relative all'oggetto: GARA per l'appalto dei "SERVIZI CIMITERIALI, CUSTODIA, e MANUTENZIONE PRESSO IL CIMITERO COMUNALE".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "Busta A – Documentazione" e "Busta B – Offerta".

Nella busta "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) **domanda di partecipazione** alla gara e dichiarazioni connesse (modelli 1-2) sottoscritta dal legale rappresentante o suo procuratore con allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

In caso di procuratore deve essere trasmessa la relativa procura contenente le seguenti dichiarazioni:

2) **Requisiti di ordine generale:**

■ sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16 Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n.445 ;

3) **Requisiti di idoneità professionale:**

■ ra di Commercio IAA (oppure in uno dei registri professionali o commerciali istituiti presso altro Stato) per l'attività oggetto dell'appalto;

4) **Requisiti di capacità economico-finanziaria:**

- Fatturato globale di impresa realizzato negli ultimi tre esercizi non inferiore ad € 400.000,00 al netto di IVA
- Idonea dichiarazione di almeno n.2 (due) istituti bancari/di credito che attesti la capacità economica e finanziaria del concorrente.

5) **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

- Aver svolto nel triennio 2017-2018-2019 servizi nello specifico settore dell'appalto (servizi cimiteriali) svolti presso altre pubbliche amministrazioni o privati per un importo complessivo del triennio non inferiore ad €uro 60.000,00;
- Dichiarazione prevista dall'art.83 comma 6 del D.to L.vo nr.50/16 in ordine di possesso e/o disponibilità delle attrezzature tecniche, dei materiali e di tutti i mezzi per eseguire l'appalto.

6) Possesso delle seguenti certificazioni

ISO 9000
 ISO 14000
 OHSAS 18001

7) Dichiarazione dell'avvenuto sopralluogo rilasciata dal Comune di Carbognano.

Ad ogni dichiarazione resa, deve essere allegata, a pena di esclusione un documento di identità.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti pena esclusione dalla gara.

Nella Busta B "Offerta tecnico-organizzativa"

L'offerta tecnico-organizzativa deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, una relazione tecnica completa e dettagliata (massimo 5 pagine formato A4) e in lingua italiana, dei prodotti e servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati nel capitolato tecnico. (ai sensi dell'art. 286 del Regolamento, la relazione tecnica deve tenere conto di uno o più elementi seguenti: sistema organizzativo di fornitura del servizio; metodologie tecnico-operative; sicurezza e tipo di macchine; strumenti e attrezzature utilizzate). L'offerta tecnica, a pena di esclusione della gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di GEIE o aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, a pena di esclusione dalla gara, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

La relazione deve essere intitolata (anche come nome del documento informatico) "Offerta tecnico – organizzativa" e deve essere strutturata per capitoli / paragrafi richiamanti in modo univoco i criteri di aggiudicazioni riportati nella tabella del paragrafo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** come da esempio a seguire:

- "1. Sistema organizzativo per lo svolgimento del servizio*
1.1 Piano operativo ed organizzazione dei servizi cimiteriali necroforici
(descrizione)
1.2 Piano operativo ed organizzazione dei servizi cimiteriali manutentivi
(descrizione)

Nella busta "C" deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

Offerta economica, (modello 3) sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa offerente, dai legali rappresentanti delle imprese riunite in caso di ATI, contenente:

l'indicazione del massimo ribasso percentuale, espresso in cifre (con quattro cifre decimali) e in lettere, sull'importo complessivo a base d'asta. In caso di difformità tra l'indicazione del ribasso in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione. Nell'offerta economica l'operatore deve indicare, pena esclusione, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Verifica dell'offerta tecnico-organizzativa e dell'offerta economica e valutazione delle offerte

Il Seggio di gara, in seduta pubblica, nella prima o in successiva seduta che sarà comunicata procede all'apertura della "Offerta tecnico-organizzativa", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La commissione giudicatrice, procederà, nella stessa o in successive sedute riservate a determinare, l'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo aggregativo compensatore che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula di cui all'Allegato P al Regolamento:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots + C_{ni} * P_n$$

dove **P_i** = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

P_n = peso criterio di valutazione n.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nell'Offerta tecnica – organizzativa, in una o più sedute riservate, previa redazione di quadri sinottici dei contenuti delle offerte, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella seguente, in cui si riportano anche i criteri motivazionali che la commissione di gara dovrà adottare per l'assegnazione dei punteggi.

Criterio - relativi sub – criteri / definizione criteri motivazionali		Punteggio/ponderazione max
OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA		
1	Sistema organizzativo per lo svolgimento del servizio	30
	1.1 <i>Piano operativo ed organizzazione dei servizi cimiteriali necroforici</i> Modello organizzativo proposto per la gestione delle operazioni cimiteriali oggetto di appalto in rapporto a programmazione, modalità esecutive, metodologie di intervento. Con riferimento al presente elemento la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione ed attribuirà i conseguenti coefficienti in base ai seguenti criteri motivazionali: - capacità di gestione e organizzazione tali da garantire un efficiente svolgimento dei servizi e una efficiente risposta in conformità a quanto previsto nel capitolato.	15
	1.2 <i>Piano operativo ed organizzazione dei servizi cimiteriali manutentivi</i> Modello organizzativo proposto per la gestione del servizio di manutenzione ordinaria, oggetto di appalto in rapporto a programmazione attività, modalità esecutive, metodologie di intervento. Con riferimento al presente elemento la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione ed attribuirà i conseguenti coefficienti in base ai seguenti criteri motivazionali: - compiuta individuazione dei lavori, capacità di programmazione, organizzazione e di esecuzione, tali da garantire la gestione dei servizi sopra indicati dei cimiteri comunali i in conformità a quanto previsto nel capitolato.	15
2	Risorse umane e attrezzature	30
	2.1 <i>Risorse umane</i> Composizione e organizzazione del team proposto per lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, suddiviso per tipo di servizio oggetto di appalto. A tal proposito, dovrà essere esplicitato quali figure professionali il concorrente metterà a disposizione per lo	15

		<p>svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto, indicante il numero delle ore settimanali ed i compiti da svolgersi, nonché la qualifica, i titoli professionali e, se già in forza, l'esperienza acquisita.</p> <p>Dovranno altresì essere indicate le soluzioni poste in essere per garantire il servizio in caso di <i>turn over</i> degli operatori.</p> <p>Con riferimento al presente elemento la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione ed attribuirà i conseguenti coefficienti in base al seguente criterio motivazionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - capacità di organizzazione del team proposto, sua composizione e qualificazione delle figure professionali volta a garantire e a rispondere con coerenza alle specifiche tecniche stabilite nel capitolato. 	
	2.2	<p><i>Attrezzature</i></p> <p>Composizione del parco mezzi e attrezzature proposto per lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, suddiviso per tipo di servizio oggetto di appalto.</p> <p>Si dovranno descrivere i prodotti in uso allegando la lista degli stessi contenente, per ogni prodotto, dati quali produttore - denominazione commerciale e gli specifici servizi per i quali è proposto l'utilizzo evidenziandone i vantaggi in termini di efficienza ed efficacia.</p> <p>Con riferimento al presente elemento la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione ed attribuirà i conseguenti coefficienti in base ai seguenti criteri motivazionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - congruità delle attrezzature proposte rispetto ai servizi da svolgere e livello degli standard qualitativi garantiti dalle dotazioni. 	15
3	Proposte migliorative dei servizi		20
	3.1	<p>Migliorie proposte che non comportino maggiori costi per la stazione appaltante con riferimento all'organizzazione dei servizi oggetto di appalto o a ulteriori servizi offerti.</p> <p>Con riferimento al presente elemento la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione ed attribuirà i conseguenti coefficienti in base al seguente criterio motivazionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - validità delle proposte migliorative con riferimento alla congruità e coerenza con i servizi oggetto del presente affidamento. <p>A tal fine sono considerate linee di miglioramento qualitativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - interventi innovativi che l'aggiudicatario propone per favorire una pulizia più efficace dei Cimiteri Comunali; - interventi volti a favorire la raccolta differenziata dei rifiuti all'interno dei Cimiteri Comunali; - interventi che l'aggiudicatario propone con l'intento di rendere più efficiente il servizio di accoglienza dell'utenza; - interventi volti a migliorare il ricevimento di segnalazioni e reclami; - interventi volti a adeguare la cartellonistica ed a sviluppare un efficiente punto informativo. 	20
TOTALE OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA			80
OFFERTA ECONOMICA			30
TOTALE			100

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale da parte dei componenti della commissione giudicatrice, di cui all'allegato P al Regolamento [punto II), a), 4], sulla base dei criteri motivazionali riportati nella precedente tabella.

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della offerta economicamente più vantaggiosa per gli elementi di valutazione, criteri e sub criteri aventi natura qualitativa sono determinati:

1) effettuando da parte di ogni commissario, l'attribuzione discrezionale, sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare, alle proposte dei concorrenti dei coefficienti, variabili tra zero ed uno secondo la seguente scala di giudizio:

Ottima	1,00
Molto buona	0,90
Buona	0,80
Soddisfacente	0,70
Sufficiente	0,60
Mediocre	0,50
Insufficiente	0,20
Prestazione minima possibile	0,00

Si precisa infatti che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative proposte da un concorrente, siano valutate dalla commissione giudicatrice non migliorative (ancorché conformi ai requisiti minimi previsti dal capitolato tecnico) e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato un coefficiente pari a zero.

2) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti;

3) attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e proporzionando linearmente a tale media le altre medie.

Si precisa, altresì, che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (*per i quali in base alle indicazioni ed formule contenute negli allegati al Regolamento, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno*), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

Per quanto riguarda la valutazione degli elementi di natura quantitativa:

a) relativamente all'elemento "**prezzo**", il coefficiente variabile tra zero ed uno sarà determinato attraverso la formula di seguito indicata:

$$C_i = (P_b - P_i) / (P_b - P_m)$$

dove: **C_i** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

P_b = prezzo a base di gara

P_i = prezzo offerto dal concorrente i-esimo

P_m = prezzo minimo offerto dai concorrenti

b) per quanto riguarda gli altri elementi aventi **natura quantitativa** diversi dal prezzo, i coefficienti variabili tra zero ed uno saranno determinati attraverso la formula di seguito indicata:

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

R_a = valore dell'offerta del concorrente i-esimo

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente

Nel caso di elementi / requisiti la cui presenza determina direttamente l'attribuzione del punteggio previsto, al concorrente in possesso dei suddetti elementi sarà attribuito il coefficiente 1 ($C_i = 1$), mentre al concorrente non in possesso dei requisiti richiesti sarà applicato il coefficiente 0 ($C_i=0$).

In seduta pubblica la commissione giudicatrice procede all'apertura dell'offerta economica, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti. La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettuando il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

2. Procedura di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato con le modalità conformi a quanto previsto alla disciplina in materia di contratti e appalti della Pubblica Amministrazione mediante procedura aperta secondo l'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 mediante aggiudicazione con il criterio del minor prezzo art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016

Il Presidente di gara ovvero la commissione di gara, il giorno fissato del bando, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la conformità delle offerte e della documentazione rispetto alle prescrizioni del bando ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio previsto all'art.83 comma 9 del d.lgvs 50/2016.

Il presidente di gara ovvero la commissione di gara procede poi all'apertura delle buste "B- offerta economica" ed alla lettura delle offerte economiche e procede all'aggiudicazione.

L'eventuale seconda seduta pubblica sarà esperita presso la medesima sede e sarà comunicato ai concorrenti ammessi mediante PEC inviata con 5 giorni di anticipo sulla data della seduta.

Il Responsabile del Servizio

Dott. Maurizio Capponi