



COMUNE DI CARBOGNANO

PROVINCIA DI VITERBO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

N° 24 del 09/04/2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZI CIMITERIALI, CUSTODIA E MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO IL CIMITERO COMUNALE – ATTO D'INDIRIZZO

L'anno **2020**, addì **nove** del mese di **Aprile** alle ore **10:30**, nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della **Giunta Comunale**.

All'appello risultano presenti:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza
GASBARRI AGOSTINO	SINDACO	PRESENTE
LORETI MAURIZIO	ASSESSORE	PRESENTE
CAROSI GIOVANNI	VICE SINDACO	PRESENTE

Presenti: 3 Assenti: 0

Assiste all'adunanza Il SEGRETARIO COMUNALE **Dott. Orfeo Potenza** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Il SINDACO, **Dott. Agostino Gasbarri**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato .

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZI CIMITERIALI, CUSTODIA E MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO IL CIMITERO COMUNALE – ATTO D'INDIRIZZO

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che si rende necessario procedere con l'affidamento a soggetto esterno delle seguenti attività specialistiche inerenti i Servizi Cimiteriali Comunali:

- a) l'esecuzione delle operazioni cimiteriali relative alla sepoltura di un feretro a mezzo di accoglienza, inumazione o tumulazione, oltre a quelle operazioni similari e conseguenti, richieste dal Comune, quali:
esumazioni, estumulazioni, traslazioni, raccolta resti mortali, interventi straordinari derivanti da motivi igienico-sanitari, ecc..
- b) custodia del cimitero, l'apertura e chiusura giornaliera.
- c) manutenzione ordinaria e pulizie completa del cimitero che si realizza a mezzo di tutto l'insieme dei lavori, forniture e quanto altro necessario per mantenere gli stessi in condizioni ottimali di conservazione e decoro per quanto riguarda il manto erboso, i vialetti, i percorsi pedonali, i manufatti, i bagni, ecc..
- d) gestione del verde (potature, taglio siepi, piantumazione di fiori, taglio erba).
- e) raccolta e conferimento in appositi contenitori di tutti i rifiuti prodotti all'interno dei cimiteri comunali;
- f) smaltimento rifiuti speciali attraverso ditta specializzata
- g) servizio di manutenzione lampade votive

Considerato l'obiettivo dell'Amministrazione è quello di garantire la manutenzione ordinaria del Cimitero Comunale ed i servizi relativi ai cittadini;

Dato Atto all'interno dell'Ente non esistono figure professionali alle quali affidare la custodia del Cimitero e che, pertanto, sarebbe necessario procedere ad una nuova assunzione;

Ritenuto pertanto opportuno, al fine di assicurare il servizio in questione, dare indirizzo al competente Responsabile del 1[^] Servizio "Amministrativo" per l'adozione degli atti finalizzati all'avvio di una nuova gara al fine di assicurare il servizio medesimo in tempi utili, ivi compresa l'approvazione del capitolato speciale;

Ritenuto opportuno e vantaggioso per l'ente procedere attraverso procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 50/2016 per l'affidamento dei servizi in oggetto per il periodo di due anni, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016;

Considerato, pertanto che sarà necessario procedere con gara per l'affidamento dei servizi sopra esposti per la durata di tre anni oltre la possibilità di ulteriori anni tre;

Ritenuto necessario, a tal fine, conferire apposito atto di indirizzo al Responsabile del 1[^] Servizio "Amministrativo" tendente all'adozione degli atti necessari al fine di eseguire le determinazioni contenute nel presente provvedimento quanto sopra evidenziato;

Acquisito, ai sensi dell'art. 49 del D. lgs. 267/2000, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo, Dott. Capponi Maurizio;

Acquisito, ai sensi dell'art. 49 del D. lgs. 267/2000, il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, espresso dalla Responsabile del Servizio Finanziario, Dott.ssa Torri Maria Lucia;

Visto:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192 (TUOEL);
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 - Codice dei contratti e delle concessioni,;

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge

DELIBERA

Per le ragioni in premessa espresse, che si intendono qui integralmente riportate e trascritte:

di dare mandato al responsabile del 1^ Servizio "Amministrativo" di provvedere all'affidamento, attraverso una procedura aperta ai sensi del D. Lgs 50/2016, del servizio di custodia e manutenzione del cimitero ed altre attività specialistiche inerenti i servizi cimiteriali comunali di cui in premessa per il periodo di tre anni con possibilità di rinnovo per ulteriori anni tre;

di dare indirizzo, altresì, al competente responsabile del servizio per l'adozione degli atti finalizzati all'avvio e perfezionamento di una nuova gara al fine di assicurare il servizio in tempi utili, ivi compresa l'approvazione del capitolato speciale;

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Letto, confermato e sottoscritto

Il SINDACO
Dott. Agostino Gasbarri

Il SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Orfeo Potenza

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data 18/06/2020, per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n° 62).

Il Segretario Comunale
Dott. Orfeo Potenza

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 in data 03/07/2020

Il Segretario Comunale
Dott. Orfeo Potenza