



# COMUNE DI CARBOGNANO

## PROVINCIA DI VITERBO

### DETERMINAZIONE N. 53 DEL 28/08/2020 AREA 1 SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

REGISTRO GENERALE NUMERO 225

ORIGINALE

**Oggetto :**

CIG 8412912 A 99. DETERMINAZIONE A CONTRARRE. PROCEDURA APERTA DA ESPERIRSI AI SENSI DELL'ART.60 COMMA 3 ED ART.36 COMMA 9 DEL D.LGS.50/2016, CON AGGIUDICAZIONE CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE VANTAGGIOSA AI SENSI ART. 95 DEL D.LGS.50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI, CUSTODIA E MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO IL CIMITERO COMUNALE. ASSUNZIONE PRE-IMPEGNO DI SPESA.

#### IL RESPONSABILE

##### 1) RAVVISATA L'ESIGENZA DELL'ENTE

**CHE** il Comune di Carboignano con il personale in organico e i profili professionali attualmente presenti non può garantire i servizi cimiteriali, custodia e manutenzione del verde presso il Cimitero Comunale;

**CHE**, al fine di offrire un servizio adeguato che soddisfi le esigenze dell'utenza;

**CHE** per fare ciò, la Giunta Comunale con propria deliberazione nr. 24 del 09 aprile 2020 ha impartito indirizzi in relazione all'attività di gestione dei servizi cimiteriali, custodia e manutenzione del verde presso il Cimitero Comunale per un periodo di tre anni rinnovabile per altri tre anni mediante affidamento ad un soggetto esterno da individuarsi mediante una procedura aperta con il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa ai sensi del D.to L.vo 50/2016;

**RITENUTO**, al fine di garantire il servizio pubblico in oggetto, di individuare, quale modalità di scelta del contraente, una procedura aperta ai sensi dell' art.36 comma 9 del D. Lgs.50/2016 s.m.i. e, quale criterio di aggiudicazione, quello dell' offerta economicamente più vantaggiosa art.95 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. per un periodo di anni 3 con possibilità di ripetizione dell'appalto per ulteriori anni 3;

## **DATO ATTO:**

**CHE** i servizi in oggetto rientrano fra i servizi soglia comunitaria è fissata dall'art. 35 dello stesso D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. in € 214.000,00;

**CHE** l'importo da porre a base di gara stimato per l'espletamento del servizio in oggetto, per anni tre con possibilità di ripetizione dell'appalto per ulteriori anni tre, ammonta ad **€uro 120.000,00 oltre IVA** di cui €96.000 (€16.000,00/anno) per il servizio di custodia, manutenzione ed €24.000,00 (€4.000/anno a corpo) per servizi cimiteriali comprensivo degli oneri relativi alla sicurezza quantificati, per l'intera durata del Servizio in € 1.500,00, non soggetti a ribasso;

**CHE** il valore complessivo per l'appalto ammonta ad **€.120.000,00** oltre IVA, compresi i costi per la sicurezza, non soggetti a ribasso;

**CHE** il suddetto importo stimato è pertanto inferiore alla soglia comunitaria di cui al succitato art. 35 Codice appalti;

**CHE** la spesa relativa all'affidamento dell'appalto in oggetto trova copertura nei Bilanci dei rispettivi esercizi finanziari.

**ATTESO** che per quanto sopra il 1<sup>^</sup> Servizio Segreteria – Affari Generali del Comune di Carbognano ha provveduto a predisporre gli schemi dei seguenti documenti di gara (presenti in atti) nell'ambito dei quali vengono dettagliatamente definiti gli elementi essenziali del contratto e le modalità dell'appalto:

- a) Capitolato speciale d'appalto (Allegato 1);
- b) Bando di Gara (Allegato 2);
- c) Disciplinare di Gara (Allegato 3);
- d) DUVRI (Allegato 4);
- e) Modello 1 Domanda di partecipazione (Allegato 5);
- f) Modello 2 Dichiarazioni (Allegato 6);
- g) Modello 3 Offerta Economica (Allegato 7);
- h) Schema di contratto (Allegato 8);

## **NORMATIVA A CONTENUTO GENERALE**

Visti:

- il D.P.R. 445/2000
- il d.lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 151 co. 4, 183 e 191 (modalità assunzione impegni di spesa), 192;
- il d.lgs. n. 165/2001 sull'ordinamento del lavoro pubblico;
- la legge 136/2010 sul piano straordinario contro le mafie;
- il d.lgs. n. 118/2011 unitamente ai principi contabili applicati alla contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 e corretto e integrato con d.lgs. n. 126/2014 (legge di stabilità);
- l'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016 (Workflow contrattuale), gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, co. 32 della legge 190/2012 in materia di trasparenza.

## **NORMATIVA A CONTENUTO SPECIALE**

Visti:

- il d.lgs. 81/2008 attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e s.m.i.;
- le Linee guida ANAC n. 3, di attuazione del d.lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1096 del 26

ottobre 2016 e aggiornate al d.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

- la deliberazione ANAC n. Linee 1005 del 21 Settembre 2016 con cui si approvavano le "Linee guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa";
- le Linee guida ANAC n. 4, di attuazione del d.lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1097 del 26 ottobre 2016, in fase di aggiornamento;

## **PROVVEDIMENTI DELL'ENTE**

Visti:

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- la deliberazione di Giunta Comunale con la quale è stato definito l'assetto organizzativo dell'Ente;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12/2020 con la quale è stato approvato il bilancio previsionale 2020/2022;
- il decreto sindacale n. 1/2020 del 02/01/2020 con il quale ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art.50, comma 10, e 109, comma 2, del D.to Lgs. 18 agosto 2000 n.267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni – Enti Locali, è stato individuato come Responsabile del Servizio I Amministrativo il Dott. Maurizio Capponi;

## **NOMINA RUP art. 31 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.**

Data la particolare organizzazione di questo Ente con carenza di organico la figura del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è assorbita direttamente dallo stesso Responsabile del Servizio e nello specifico il Dott. Maurizio Capponi Responsabile del 1^ Servizio Amministrativo del Comune di Carbognano.

Il sottoscritto, dott. Maurizio Capponi, in qualità di responsabile del Servizio "Amministrativo" del Comune di Carbognano, avendo adeguata esperienza e qualifica professionale riguardo all'appalto e allo specifico servizio, conferma la propria nomina a Responsabile Unico del Procedimento di cui all'oggetto.

## **NOMINA GRUPPO DI LAVORO**

Il Responsabile del Servizio Amministrativo dott. Maurizio Capponi, prende atto che allo stato attuale, l'Ente non si è ancora dotato di apposito regolamento per la determinazione di criteri e modalità di ripartizione dell'incentivo da corrispondere ai dipendenti interni e ai collaboratori esterni ai sensi degli artt. 30, 31 e 32 del d.lgs. 267/2000 e dell'art. 113 comma 2, 3 e 4 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Di seguito si indica il quadro delle figure professionali coinvolte, sia interne che esterne all'ente:

- Responsabile Unico del Procedimento e del Servizio dott. Maurizio Capponi con la mansione di lavorare alle fasi di programmazione, progettazione,

affidamento ed esecuzione del servizio in oggetto,

- Sig.ra Stefano Iacomoni in qualità di collaboratore amministrativo categoria B, incardinato nel 1^ Servizio "Amministrativo", con la mansione di collaborare direttamente alle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione, per gli aspetti amministrativi e contabili del servizio in oggetto, pur non firmando elaborati progettuali o altri documenti;

## **NORMATIVA SUI CONTRATTI PUBBLICI**

Visti:

- l'art. 32 comma 2 del d.lgs. 50/2016 il quale stabilisce che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- l'art. 192 del d.lgs. 267/2000, il quale precisa che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:
  - il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - l'oggetto del contratto, la forma e le sue clausole essenziali;
  - le modalità di scelta del contraente.

Ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000 si precisa quanto segue:

## **FINE DEL CONTRATTO**

Il fine che si intende perseguire è :

- Provvedere all'espletamento dei servizi cimiteriali, custodia e manutenzione del verde presso il Cimitero Comunale di Carbognano;

## **OGGETTO DEL CONTRATTO Lavori, servizi o forniture:**

**Codice di CPV** 98371110-8 Servizi Cimiteriali

**Descrizione:** Affidamento a Cooperative sociali di tipo B della gestione del servizio di Biblioteche

**Luogo di svolgimento del servizio:** codice NUTS: ITI41

Luogo principale di esecuzione: Comune di Carbognano - Cimitero Comunale.

**Contenuto del servizio (Fine):** il convenzionamento avrà ad oggetto l'affidamento dei servizi cimiteriali, custodia e manutenzione del verde presso il Cimitero Comunale di Carbognano nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità:

## FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto:

- sarà stipulato nella forma pubblica amministrativa di CONVENZIONAMENTO;
- avrà **durata triennale**, 36 (trentasei) mesi, con decorrenza dalla data di attivazione del servizio in seguito ad avvenuta aggiudicazione con possibilità di ripetizione dell'appalto per ulteriori 36 (trentasei) mesi.

## CLAUSOLE ESSENZIALI

Le clausole negoziali essenziali sono contenute nella descrizione del capitolato speciale d'appalto, nel Bando di Gara e nel Disciplinare di Gara.

L'importo complessivo presunto dell'appalto di servizio, per la durata di anni tre, ai sensi dell'art. 167 comma 4, lettera f) del d.lgs. 50/2016, è riportato nel QUADRO ECONOMICO relativo agli esercizi finanziari 2020/2023, di seguito indicato:

<b>GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI, CUSTODIA E MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO IL CIMITERO COMUNALE</b>		
<b>SCHEMA QUADRO ECONOMICO</b>		
<b>A.Importo dei servizi triennale</b>		
a.1	Importo servizi posto a base di gara (Soggetto a ribasso)	€ 58.500,00
a.2	Oneri della sicurezza (Non soggetti a ribasso)	€. 1.500,00
<b>Totale importo del servizio (a.1 + a.2)</b>		<b>€ 60.000,00</b>
<b>B. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>		
b.1	Spese tecniche relative a:	
	<b>Incentivo</b> per le funzioni tecniche al 2% ai sensi dell'art.113 del D.to L.vo 50/2016. Il 2% è così ripartito: 80% incentivi per il gruppo di lavoro ed il 20% innovazione tecnologica) (comprensivi di oneri)	€ 1.200,00
b.2	<b>Spese pubblicità bando e risultato di gara</b>	€ 550,00
<b>Totale somme a disposizione dell'Amministrazione (b.1 +b2)</b>		<b>€ 1.750,00</b>
<b>C. IMPOSTE DIRITTI E CONTRIBUTI</b>		
c.1	Spese per contributo A.V.C.P.	Il decreto Rilancio prevede all'art. 65 l'esonero dal versamento dei contributi di gara (CIG) <b>all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)</b> per le procedure di gara avviate dal 19 maggio 2020 fino al 31 dicembre 2020.
c.2	<b>IVA</b> sui servizi	€ 13.200,00
c.3	<b>IVA</b> su Spese di pubblicità	€ 121,00

Totale imposte, diritti e contributi	<b>€.13.321,00</b>
IMPORTO TOTALE DEL SERVIZIO IVA INCLUSA (A+B+C)	<b>€.75.071,00</b>

**Dato atto che:**

- Il Comune si riserva la facoltà di procedere al rinnovo del servizio per ulteriori 36 (trentasei) mesi;
- Il Comune si riserva la possibilità di proroga tecnica del contratto di appalto, per un massimo di 6 (sei) mesi, ai sensi dell'art.106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. alla fine del contratto stesso;
- Il Comune si riserva la facoltà di ricorrere all'aumento o alla diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto ex art.106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**PROSPETTO IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO ai sensi dell'art. 167 comma 4 lett. f del d.lgs. 50/2016**

Servizio oggetto dell'appalto	Importo base della gara per servizio di anni 3 (tre)	Importo base della gara per servizio di ULTERIORI anni 3 (tre)	Proroga tecnica per mesi 6 (sei) art.106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.	Quinto d'obbligo per anni 3 ai sensi dell'art.11 del R.D. 2440 del 18/11/1923 e art.106 comma 12 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii-	Valore complessivo stimato dell'appalto
Importo annuo					
<b>€.20.000,00</b>	<b>€.60.000,00</b>	<b>€.60.000,00</b>	<b>€.10.000,00</b>	<b>€.12.000,00</b>	<b>€.120.000,00</b>

**Preso atto** che saranno a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicizzazione di cui al q.e. **€.671,00** così come stabilito dall'art.73 comma 4 del d.lgs 50/2016

**PAGAMENTO:** canone mensile.

**TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI:** il contraente si assume gli obblighi inerenti alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art.3 della legge n.136/2010;

**PRENOTAZIONE DELLA SPESA**

**Rilevato che:**

- **La DURATA DELL'APPALTO** è 36 mesi dalla data del giorno di sottoscrizione del contratto con possibile rinnovo di altri 36 mesi;
- **L'IMPORTO COMPLESSIVO DI GARA**, a base triennale è pari ad €60.000,00 comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- **Il PAGAMENTO** avverrà al max entro 30 giorni dal ricevimento della fattura. E' stato verificato il **rispetto della programmazione dei pagamenti**, secondo quanto previsto dall'art.9, comma 2 della legge n.102/2009. Circa la **tracciabilità dei flussi finanziari**, il contraente si assumerà gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art.3 della legge n.136/2010;

**E' necessario:**

- **PRENOTARE LA SPESA** sul capitolo pertinente 682 del Bilancio corrente e successivi, così

come segue:

Anno	Capitolo	Macroaggregato		Soggetto Creditore	
	682	103		AGGIUDICATARIO	
SIOPE	12.09.1.103			Somma complessiva da pagare	€.75.071,00
2020			Importo	€.7.971,00	
2021			Importo annuo	€.24.400,00	
2022			Importo annuo	€.24.400,00	
0			Importo fino al30.09.2023	€.18.300,00	

**Preso atto** che saranno a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicizzazione di cui al q.e. **€.671,00** così come stabilito dall'art.73 comma 4 del d.lgs 50/2016

**Preso atto che:**

- ai sensi all'art. 51, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., l'acquisizione, oggetto di affidamento, non può essere ulteriormente scomposta in lotti funzionali o prestazionali in quanto costituenti un lotto funzionale unitario non frazionabile;
- è stato assegnato dall'ANAC il codice identificativo di gara (CIG):8412912 A 99;
- il decreto Rilancio prevede all'art. 65 l'esonero dal versamento dei contributi di gara (CIG) **all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)** per le procedure di gara avviate dal 19 maggio 2020 fino al 31 dicembre 2020.all'importo dei lavori oggetto di affidamento

**CLAUSOLA SOCIALE**

Tra le condizioni di esecuzione del contratto dovrà essere prevista la c.d. "**Clausola sociale**" ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo cui, in caso di cambio di gestione, si stabilisce per l'aggiudicatario l'obbligo di assorbire e utilizzare prioritariamente, nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti quali soci lavoratori o dipendenti del precedente gestore, a patto che il numero e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa della cooperativa aggiudicataria e con le esigenze tecnico-organizzative previste per l'esecuzione del servizio;

**MISURE DI SICUREZZA**

Premesso che riguardo agli adempimenti in materia "Tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro, di cui all'art. 26 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i., non sono rinvenibili al momento rischi di interferenza.

Il soggetto affidatario è tenuto:

- ad essere il responsabile della sicurezza del proprio personale ed assicura la rispondenza alle misure di sicurezza del posto di lavoro, con particolare riguardo al tipo di svantaggi delle persone inserite e, comunque, il pieno rispetto delle vigenti normative antinfortunistiche e la fornitura delle necessarie dotazioni ed informazioni, atte a prevenire infortuni sul lavoro (d.lgs. 81/08);
- a considerare, nello svolgimento del servizio, il DVR del Comune di Carbognano, in corso di aggiornamento;
- a completare, in qualità di datore di lavoro committente, il DUVRI;

- a trasmettere eventuali informazioni specifiche sui rischi;
- a verificare l'idoneità tecnico-professionale nel caso di eventuali affidamenti di lavori, servizi e forniture a terzi nel quadro dei propri obblighi contrattuali.
- a garantire la disponibilità, per l'intera durata del contratto, negli orari e nei giorni di chiusura delle strutture, reperibile tramite cellulare, per la gestione di tutte le emergenze correlate al funzionamento del Cimitero Comunale, il quale possa, in caso di necessità, da chiunque rilevata, raggiungere la sede al massimo in 30 minuti per far fronte alle emergenze di qualsiasi natura sopravvenute;

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** l'appalto sarà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016, sulla base del "miglior rapporto qualità prezzo";

**Preso atto** che è volontà dell'Amministrazione procedere all'espletamento della gara per la realizzazione dell'intervento in oggetto;

**Ritenuto**, per i motivi su citati, di procedere all'affidamento in convenzione dei servizi cimiteriali, custodia e manutenzione del verde presso il cimitero comunale stabilendo, inoltre, che la gara di mercato sarà pubblicata all'albo pretorio e nell'amministrazione trasparente, sezione bandi e contratti, del Comune di Carbognano;

**Visto** il disposto dell'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012 n. 190, che ha introdotto l'art. 6 bis nella legge 7 agosto 1990 n. 241, a fronte del quale il Responsabile del procedimento attesta che, in relazione al presente provvedimento, non sussistono, in capo al medesimo, situazioni di "conflitto di interessi", neppure potenziale;

**Ritenuto** pertanto di dover procedere alla formalizzazione della procedura suddetta;

**Attesa** la propria competenza ai sensi del d.lgs. n. 267/2000 e ritenuto di provvedere in merito;

## **DETERMINA**

1) di dare atto che le **premesse** sopra citate, sono **parte integrante e sostanziale** di questo provvedimento;

2) di attribuire al presente atto la rilevanza giuridica di determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 32, comma 2 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000 e di stabilire, in esecuzione a quanto in esso disposto, i seguenti elementi e condizioni essenziali del contratto:

**Oggetto:** AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI, CUSTODIA E MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO IL CIMITERO COMUNALE

**Forma:** Pubblica amministrativa CONTRATTO.

**Durata:** 36 mesi dal 2020 (stimato dal 01.10.2020 al 30.09.2023) (dalla data di avvenuta aggiudicazione e attivazione del servizio). Con possibilità di rinnovo di ulteriori 36 mesi

**Modalità di scelta del contraente:** Procedura aperta

**Il criterio di aggiudicazione:** è quello dell'offerta economicamente vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016, sulla base del "miglior rapporto qualità prezzo";

3) di approvare come condizione di esecuzione del contratto la c.d. "**Clausola sociale**" secondo



cui, in caso di cambio di gestione, si stabilisce per l'aggiudicatario l'obbligo di assorbire e utilizzare prioritariamente, nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti quali soci lavoratori o dipendenti del precedente gestore, a patto che il numero e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa della cooperativa aggiudicataria e con le esigenze tecnico-organizzative previste per l'esecuzione del servizio

4) di ritenere valida la gara, anche in presenza di una sola offerta e altresì, di non procedere all'aggiudicazione della stessa in assenza di offerte soddisfacenti, di requisiti idonei o in presenza di sopravvenute esigenze dell'Ente

5) di approvare i seguenti elenchi progettuali elaborati e schemi di gara:

- a. Capitolato speciale d'appalto (Allegato 1);
- b. Bando di Gara (Allegato 2);
- c. Disciplinare di Gara (Allegato 3);
- d. DUVRI (Allegato 4);
- e. Modello 1 Domanda di partecipazione (Allegato 5);
- f. Modello 2 Dichiarazioni (Allegato 6);
- g. Modello 3 Offerta Economica (Allegato 7);
- h. Schema di contratto (Allegato 8);

6) **di approvare** il quadro economico così definito:

<b>GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI, CUSTODIA E MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO IL CIMITERO COMUNALE</b>		
<b>SCHEMA QUADRO ECONOMICO</b>		
<b>A. Importo dei servizi triennale</b>		
a.1	Importo servizi posto a base di gara (Soggetto a ribasso)	€ 58.500,00
a.2	Oneri della sicurezza (Non soggetti a ribasso)	€ 1.500,00
<b>Totale importo del servizio (a.1 + a.2)</b>		<b>€ 60.000,00</b>
<b>B. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>		
b.1	Spese tecniche relative a:	
	<b>Incentivo</b> per le funzioni tecniche al 2% ai sensi dell'art.113 del D.to L.vo 50/2016. Il 2% è così ripartito: 80% incentivi per il gruppo di lavoro ed il 20% innovazione tecnologica) (comprensivi di oneri)	€ 1.200,00
b.2	<b>Spese pubblicità bando e risultato di gara</b>	€ 550,00
<b>Totale somme a disposizione dell'Amministrazione (b.1 + b2)</b>		<b>€ 1.750,00</b>
<b>C. IMPOSTE DIRITTI E CONTRIBUTI</b>		
c.1	Spese per contributo A.V.C.P.	Il decreto Rilancio prevede all'art. 65 l'esonero dal versamento dei contributi di gara (CIG) <b>all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)</b> per le procedure di gara avviate dal 19 maggio 2020 fino al 31 dicembre 2020.
c.2	<b>IVA</b> sui servizi	€ 13.200,00
c.3	<b>IVA</b> su Spese di pubblicità	€ 121,00
<b>Totale imposte, diritti e contributi</b>		<b>€ 13.321,00</b>

**IMPORTO TOTALE DEL SERVIZIO IVA INCLUSA (A+B+C)****€.75.71,00**

7) **di prenotare** al fine dello svolgimento della procedura di affidamento dei servizi raccolta rifiuti solidi urbani ai sensi dell'art. 183, comma 3 del d.lgs. n. 267/2000, il relativo impegno di spesa sul corrente esercizio finanziario come segue:

<b>Anno</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Macroaggregato</b>		<b>Soggetto Creditore</b>	
	<b>682</b>	<b>103</b>		<b>AGGIUDICATARIO</b>	
<b>SIOPE</b>	<b>12.09.1.103</b>			<b>Somma complessiva da pagare</b>	<b>€.75.071,00</b>
<b>2020</b>			<b>Importo</b>	<b>€.7.971,00</b>	
<b>2021</b>			<b>Importo annuo</b>	<b>€.24.400,00</b>	
<b>2022</b>			<b>Importo annuo</b>	<b>€.24.400,00</b>	
<b>0</b>			<b>Importo fino al30.09.2023</b>	<b>€.18.300,00</b>	

8) **di attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000:

a) la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile di servizio, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile;

9) **di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.to L.vo 50/2016 è il Dott. Maurizio Capponi Responsabile del 1<sup>a</sup> Servizio Amministrativo del Comune di Carbognano;

10) **di dare atto che:**

- il presente atto e tutti i suoi allegati, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del d.lgs. 50/2016, saranno pubblicati all'albo pretorio del comune di Carbognano e nella sezione Amministrazione Trasparente e nella home page del sito istituzionale [www.comune.carbognano.vt.it](http://www.comune.carbognano.vt.it);
- i dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento, sia in formato cartaceo che digitale, saranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini di legge dello stesso, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. 196/2003 e s.m.i.,
- avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale da parte di chi ne abbia interesse innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio nel termine di giorni 60 (sessanta) dalla comunicazione (pubblicazione all'Albo Pretorio) ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi)
- di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario dell'ente, per il rilascio del parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, al fine di renderla esecutiva ai sensi del degli artt. 147-bis, c.1, e 151, c.4 del d.lgs. 267/2000

11) **di attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000:

a) la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile di servizio, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile;

b) che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi

diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, anche ai sensi e per gli effetti del regolamento comunale sui controlli interni;

**12) di dare atto** che al fine della tracciabilità dei flussi finanziari secondo la legge 136/2010, relativamente all' oggetto del presente provvedimento, è stato comunicato il CIG **8412912 A 99** che sarà rendicontato all'ANAC dal Responsabile Unico del Procedimento;

**13) di riservarsi** ogni ulteriore provvedimento in merito.

**La presente determinazione:**

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi.
- Comportando prenotazione di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del T.U.O.E.L./2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

La pratica è stata istruita da: Dott. CAPPONI MAURIZIO

Potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0761 618410

2)

VISTO SI ATTESTA LA REGOLARITA' TECNICA E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 147-bis TUEL.

**Il Responsabile**  
Maurizio Capponi

Det. n. 53 del 28/08/2020

**Oggetto: CIG 8412912 A 99. DETERMINAZIONE A CONTRARRE. PROCEDURA APERTA DA ESPERIRSI AI SENSI DELL'ART.60 COMMA 3 ED ART.36 COMMA 9 DEL D.LGS.50/2016, CON AGGIUDICAZIONE CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE VANTAGGIOSA AI SENSI ART. 95 DEL D.LGS.50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI, CUSTODIA E MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO IL CIMITERO COMUNALE. ASSUNZIONE PRE-IMPEGNO DI SPESA.**

Visto si attesta la regolarità contabile (ART. 147-bis TUEL) e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

<b>Anno</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Imp/Acc</b>	<b>Importo</b>
-------------	-----------------	--------------------	----------------	----------------

Carbognano

Il Responsabile del servizio finanziario  
Dott.ssa Maria Lucia Torri