

BANDO DI GARA DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DEL MATERIALE LEGNOSO RITRAIBILE DAL TAGLIO DI BOSCO CEDUO COMUNALE IN LOC. CAPANNELLE, POGGILAGO E MONTE LEONE – SEZIONE 2, 3 E 4

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico n. 67 del 30.08.2019

RENDE NOTO

Che il giorno **23.09.2019** alle ore **16,00** presso la Sede Comunale si terrà un'asta pubblica, ad unico e definitivo incanto, per la vendita del materiale legnoso ritraibile dal taglio di bosco ceduo di proprietà comunale contraddistinta con la Sezione 2, 3 e 4 del redigendo Piano di Gestione ed Assestamento Forestale (PGAF), e precisamente:

| Sezione | Denominazione | Foglio n° | Particella n° | Superficie catastale | Superficie utilizzata |
|---------|---------------|-----------|---------------|----------------------|-----------------------|
| 2 | Capannelle | 12 | 175 | 9.28.43 | 9,8 ettari |
| | | 12 | 178 | 0.15.60 | |
| | | 12 | 303 | 0.34.64 | |
| | | 12 | 223 | 0.01.10 | |
| | | 12 | 180 | 0.03.80 | |
| 3 | Monte Leone | 11 | 9 | 2.06.30 | 2 ettari |
| 4 | Poggilago | 16 | 330 | 0.06.97 | 0,1 ettari |
| | | 16 | 367 | 0.03.70 | |

1. OGGETTO APPALTO

Vendita materiale legnoso retrainabile dai boschi come sopra individuato.

Il prezzo di macchiatico a base d'Asta è pari ad € **26.855,25** (euro ventiseimilaottococinquantacinque/25) – somma soggetta a rialzo - oltre IVA, spese tecniche e spese amministrative, le quali, comprensive di IVA e cassa ammontano ad € **5.891,82**

Il taglio dovrà essere eseguito con le norme fissate dal capitolato d'oneri predisposto da questo Ufficio.

La documentazione di gara (bando, modelli domanda e offerta, Capitolato d'Oneri, Progetto di Utilizzazione Forestale) è consultabile e scaricabile sul sito www.comune.carbognano.vt.it o reperibile presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Carbognano.

2. AGGIUDICAZIONE

L'asta sarà effettuata secondo quanto stabilito dall'art. 73, lett. c) del R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e s.m.i, e, quindi, con offerte segrete con aggiudicazione a favore del concorrente offerente il prezzo maggiore in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale.

L'aggiudicazione verrà affidata al concorrente che avrà presentato l'offerta più elevata, purché valida e superiore all'importo a base di gara.

Non sono ammesse offerte in ribasso.

La vendita è a corpo ed è fatta a tutto rischio, pericolo ed utilità dell'aggiudicatario senza indennizzi e compensi di sorta.

Nell'esecuzione dei lavori di taglio, **lavori che in ogni caso inizieranno solamente dopo la**

sottoscrizione del verbale di consegna e del contratto tra le parti, l'aggiudicatario eseguirà il taglio, l'allestimento e il trasporto del legname, nonché, tutti i lavori occorrenti e contemplati nel Capitolato d'Oneri, conto e spese proprie senza che possa pretendere indennizzi o compensi di sorta per qualsiasi causa anche di forza maggiore.

Non si procederà all'aggiudicazione nei confronti di coloro a cui carico risultino obbligazioni pregresse nei confronti di questa Amministrazione.

3. REQUISITI, MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Per partecipare alla gara le ditte aventi i requisiti richiesti dal presente bando devono:

- ^ essere in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 D.Lgs. n. 163/2006 modificato ed integrato dal D.Lgs n. 50/2016;
- ^ essere iscritte alla Camera di Commercio, Industria ed Artigianato con attività prevalente o secondaria " Silvicoltura e altre attività forestali" o "Utilizzo di aree forestali" o in analogo registro dello stato di appartenenza per attività equivalenti;
- ^ essere iscritta all'Albo delle imprese forestali.

Presentazione domanda:

Per partecipare alla gara, le ditte interessate dovranno far pervenire a questo Comune entro e non oltre le **ore 12:30 del giorno 20.09.2019**, il plico contenente la documentazione di seguito indicata, tramite posta raccomandata o presentato direttamente all'Ufficio protocollo di quest'Ente o tramite corriere, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, ed indirizzato a: **Comune di Carbognano – Ufficio Area Tecnica 3 – Piazza Castello, n. 18 – 01030 Carbognano (VT)**.

Il plico deve recare al suo esterno la seguente dicitura: ***ASTA PUBBLICA DEL GIORNO 23.09.2019 PER L'ASSEGNAZIONE DEI LOTTI BOSCHIVI SEZIONI 2, 3 E 4 - VENDITA DEL MATERIALE LEGNOSO RITRAIBILE***

La consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Carbognano è ammissibile nel seguente orario: **lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 10,30 alle ore 12,30** (in orari diversi l'Ufficio Protocollo è chiuso al pubblico).

L'effettivo recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e nessuna eccezione potrà essere sollevata se, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione entro il termine sopra indicato.

Trascorso tale termine non saranno accettate nuove offerte, né ammesse sostituzioni o varianti, né sarà consentito il ritiro delle stesse. Non saranno ammessi reclami per offerte che non siano pervenute o siano pervenute in ritardo.

I plichi pervenuti al Comune non potranno essere ritirati, sostituiti o integrati o comunque modificati.

Al suo interno il plico deve contenere due buste, a loro volta sigillate con ceralacca, controfirmate lungo i lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, "**A-Documentazione**" e "**B-Offerta**".

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 12:30 del giorno fissato per la scadenza della gara o nei modi sopra descritti sul quale non sia apposto il mittente o la scritta relativa alla specificazione dei lavori in oggetto della gara o non sia sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura.

Determina l'esclusione dalla gara l'aver omesso di inserire l'offerta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata dal legale rappresentante della ditta.

Busta A - Documentazione

Nella busta "A - Documentazione" devono essere contenuti i seguenti documenti (la

documentazione di cui ai punti 1) e 2) deve essere presentata a pena di esclusione, quella di cui al punto 3) se mancante deve essere presentata entro il tempo che verrà concesso e comunicato al partecipante alla gara).

1) **Domanda di partecipazione alla gara (MODELLO A)**, redatta in lingua italiana su carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda di partecipazione **dovrà contenere una dichiarazione sostitutiva** ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 **con le quali il concorrente**:

- a) certifica, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 5, lett. a, b), c), f), g), h), i), l) del D.Lgs n. 50/2016;
- b) certifica, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 2, e comma 4 del D.Lgs n. 50/2016;
- c) attesta che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto di lavori pubblici;
- d) dichiara se sono/non sono cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara i soggetti aventi la qualifica indicata nell'art. 80 comma 1 D.Lgs. 50/2016;
- e) dichiara che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio indicandone l'attività ed attesta i seguenti dati
 - i) numero di iscrizione
 - ii) data di iscrizione
 - iii) durata della ditta/data termine
 - iv) forma giuridica
 - v) oggetto dell'attività
 - vi) i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
- f) dichiara di essere iscritta all'Albo delle Imprese Forestale specificando gli estremi di iscrizione;
- g) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- h) di aver effettuato il sopralluogo sul posto dove deve essere eseguito il taglio e di aver preso visione delle condizioni locali;
- i) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- j) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel Capitolato D'oneri, nel Progetto di Utilizzazione Forestale;
- k) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- l) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- m) di disporre di tutte le attrezzature, mezzi e materiali necessari ad effettuare tutte le operazioni previste nel progetto di taglio, nonché adeguata manodopera;
- n) dichiara di non essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n.383 del 18/10/2001, come modificata dal D.L. n.210 del 25/09/2002 convertito con legge n.266 del

- 22/11/2002; ovvero (in alternativa) di essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla citata legge, ma che il periodo di emersione si è concluso (indicare la data);
- o) attesta di mantenere le posizioni assistenziali e previdenziali (INPS, INAIL e Cassa Edile), indicando:
- contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato e numero di dipendenti;
 - per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
 - per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza;
 - *se iscritti* per la Cassa Edile: codice impresa, codice e sede cassa territoriale di competenza

e di essere in regola con i relativi versamenti.

- p) indica, ai fini di tutte le comunicazioni, la **sede legale** (*denominazione impresa, indirizzo completato, CAP, città, numero di telefono e numero di fax, indirizzo posta elettronica e PEC*) e il domicilio eletto per le comunicazioni, se diverso dalla sede legale (*denominazione impresa, indirizzo completato, CAP, città, numero di telefono e numero di fax, indirizzo posta elettronica e PEC*); indica altresì le modalità scelte per le suddette comunicazioni: fax, PEC.

NB: Per tale dichiarazione può essere utilizzato il Modello A) "Schema di domanda di partecipazione e annessa dichiarazione"

- 2) **Assegno circolare** intestato al "Tesoriere del Comune di Carbognano", provante il deposito di € 3.274,50 (tremiladuecentosettantaquattro/50, pari al 10% del prezzo di macchiatico a base d'asta oltre spese tecniche ed amministrative comprese oneri previdenziali ed IVA.

Ad avvenuta aggiudicazione definitiva dell'asta pubblica il Tesoriere del Comune di Carbognano procederà all'incasso del deposito in assegni citato, il quale costituirà garanzia dell'offerta e successivamente utilizzato, per la Ditta aggiudicataria, a rifondere eventuali danni o al pagamento di eventuali sanzioni, senza titolo di rivalsa, che verrà svincolato dall'Ente soltanto dopo l'avvenuta approvazione del collaudo di taglio.

In caso di aggiudicazione provvisoria e successiva mancata stipula del contratto di vendita del materiale legnoso ritraibile per motivi indipendenti dall'ente appaltante, il deposito verrà in *toto* incamerato per rifondere le spese amministrative sostenute.

Se tale deposito risultasse insufficiente, l'aggiudicatario sarà obbligato a completarlo entro il termine e nella misura che verrà indicata dal Comune, mentre se il deposito risultasse eccedente, l'Ente restituirà la rimanenza a collaudo avvenuto.

Ad avvenuta aggiudicazione definitiva dell'asta pubblica, nonché della sottoscrizione del contratto e del verbale di consegna bosco, quest'Ente procedere alla restituzione degli assegni circolari che, dai partecipanti alla gara non dichiarati vincitori saranno richiesti.

- 3) **Dichiarazione (MODELLO B)** resa, **anche se negativa, dai soggetti sottoindicati**, relativa all'inesistenza delle situazioni indicate dall'art. 80 comma 1, 2 e comma 5 lett g) del D.Lgs. n. 50/2016;

- ♣ **Titolare e/o direttore/i** tecnico/i (se si tratta di impresa individuale);
- ♣ **Socio e/o direttore/i** tecnico/i (se si tratta di società in nome collettivo);
- ♣ **Soci accomandatari e/o direttore/i** tecnico/i (se si tratta di società in accomandita semplice);
- ♣ **Amministratori** muniti di potere di rappresentanza e/o direttore/i tecnico/i (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- ♣ **Soggetti di cui sopra cessati dalla carica nell'anno antecedente** la data di pubblicazione del presente bando. Tale dichiarazione deve essere resa alternativamente:
 - a) dai soggetti cessati dalla carica o dall'impresa che sostenga di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata e ne fornisce dimostrazione

allegando idonea documentazione;

b) dall'impresa, qualora non ci fossero soggetti cessati dalla carica..

NB: Per tale dichiarazione può essere utilizzato l'unito Modello B.

Busta B-Offerta

Nella busta "B-Offerta", chiusa come sopra ed inserita nel plico unitamente alla busta A, deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

Dichiarazione redatta utilizzando il **MODELLO C**, sottoscritta dal concorrente in caso di persona fisica o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica o dal procuratore speciale, contenente la percentuale in aumento offerta rispetto al prezzo a base d'asta, espressa sia in cifre che in lettere.

L'eventuale assenza od omissione anche di uno solo dei documenti richiesti comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Nel caso in cui i documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

Saranno motivo di esclusione le offerte presentate alla pari, in diminuzione, condizionate, espresse in modo indeterminato o con riferimento solo ad alcune parti dell'appalto.

4. PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE:

Il presidente della Commissione di gara procederà, nel giorno fissato e all'ora stabilita all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di scadenza e, dopo il controllo sulla regolarità della documentazione, procederà successivamente all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle ditte ammesse ed alla lettura ad alta voce delle medesime, **dichiarerà aggiudicataria provvisoria la ditta che avrà offerto il maggior aumento percentuale da applicare all'importo a base d'asta.**

In caso di offerte uguali si procederà a norma di legge.

Successivamente, a conclusione con esito positivo del controllo documentale e degli accertamenti previsti per legge, si procederà, con determina del responsabile del servizio, all'aggiudicazione definitiva dell'asta pubblica.

Verrà data comunicazione di detta aggiudicazione alla ditta aggiudicatrice, al tecnico responsabile della consegna del bosco, nonché, ad ogni altro soggetto che abbia interessi ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i..

5. ESCLUSIONI – AVVERTENZE

Si procederà all'esclusione dei concorrenti nei casi di :

1. incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, pertanto non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto con le modalità indicate nel presente bando o sul quale non sia apposto il nome del mittente e la scritta relativa all'oggetto indicato al punto 3;
2. difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali. Comporta motivo di esclusione di gara il fatto che la dichiarazione e la richiesta di assegnazione non siano sottoscritte dal concorrente, dal legale rappresentante o dal procuratore. Parimenti comporta motivo di esclusione la mancata allegazione della copia del documento di identità del sottoscrittore.

Non sarà, inoltre, ammessa alla gara la richiesta di assegnazione nel caso che manchi o che risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti o delle dichiarazioni richieste;

3. non integrità del plico e delle due buste ivi contenute o altre irregolarità relative alla chiusura del plico e delle buste, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle richieste di assegnazione. Pertanto non si darà corso all'apertura del plico qualora pervenga non integro e non sia sigillato con nastro adesivo e non sia controfirmato sui lembi di chiusura. Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che la dichiarazione e la richiesta di assegnazione non siano contenute nelle apposite buste interne, debitamente sigillate con nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti le scritte indicate al punto 3”;

4. violazione dei termini per la presentazione della documentazione, pertanto non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il tempo utile indicato al punto 3;

5. mancata produzione, a corredo della offerta, del deposito cauzionale, in assegno circolare, pari al 10% del prezzo a base d'asta;

6. non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro avviso;

7. non sono ammesse offerte in diminuzione, pertanto l'offerta presentata deve essere superiore all'importo a base d'asta;

8. non sono, altresì, ammesse offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto a meno che le medesime non siano dall'offerente espressamente confermate e sottoscritte;

6. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO – EVENTUALI CONSEGUENZE

Il prezzo di aggiudicazione dovrà essere pagato, come indicato nel capitolato d'oneri, in un'unica soluzione entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione.

Ad avvenuto pagamento del prezzo di aggiudicazione, la ditta aggiudicataria sarà invitata alla sottoscrizione del contratto di vendita e, dopodiché, si procederà alla consegna del bosco tramite redazione di apposito verbale redatto dal Dottore Forestale, incaricato della progettazione e sorveglianza lavori, controfirmato dal Responsabile del Procedimento e dalla Ditta interessata.

L'aggiudicatario definitivo all'atto della sottoscrizione del contratto deve aver già costituito:

Un deposito cauzionale, in assegno circolare intestato al tesoriere del Comune di Carbognano di € 3.274,50 (euro tremiladuecentosettantaquattro/50), a garanzia, tra l'altro, della corretta esecuzione dei lavori;

NOTA BENE

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana corredati di traduzione giurata;

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere, in ogni momento, la dovuta certificazione di quanto autodichiarato in riferimento alla dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del DPR n. 445/2000;

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola richiesta di assegnazione valida;

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna richiesta di assegnazione anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;

Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone, comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcune pretese a riguardo;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere o annullare la gara o non procedere al perfezionamento del contratto d'appalto, previa restituzione della cauzione o caparra prestate, senza null'altro dovere per danni interessi o risarcimenti ai concorrenti.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

Il verbale di assegnazione è sottoscritto dai componenti la Commissione di gara e dal concorrente se presente;

Tutte le informazioni possono essere richieste al Responsabile del Procedimento all'indirizzo comunale;

Responsabile del Procedimento: Arch. Marco Giovagnoli - Comune di Carbognano. tel. 0761/614002 fax 0761/613716

Carbognano li, 30.08.2019

Il Responsabile del Procedimento
f.to **Arch. Marco Giovagnoli**